

GEMEENTE VOEREN

UITTREKSEL UIT HET NOTULENBOEK VAN DE GEMEENTERAAD

Zitting van : 23.08.2001

Aanwezig : Dhr.

BROERS H., Burgemeester-Voorzitter
DUIJSENS J., SMEETS J. en HERENS J., Schepenen
DROEVEN N., LIEBENS R., WALPOT V., CASIER A.,
AUSSEMS E., ERNON G., NYSSSEN W., HOUBIERS B.,
HAPPART G., LEVAUX J. en KURVERS M.N., Raadsleden
MARKOVIC D., Secretaris

582

28.M BETREFT : POLITIEBESLUIT I.V.M. FUIVEN EN BALS DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de artikelen 112, 114, 115, 117 eerste lid, 119 eerste lid, 133 en 135§2 van de nieuwe gemeentewet;

Overwegende dat krachtens deze artikelen de gemeente tot taak heeft te voorzien, ten behoeve van de inwoners, in een goede politie, met name te waken over de veiligheid en de rust op openbare wegen en plaatsen en in openbare gebouwen;

Overwegende dat dit in casu impliceert het tegengaan van inbreuken op de openbare rust, zoals vechtpartijen en twisten met volkstoeloop op straat, tumult verwekt in plaatsen van openbare vergaderingen, nachtgerucht en nachtelijke samenscholingen die de rust van de inwoners verstoren alsmede het handhaven van de orde op de plaatsen waar veel mensen samenkomen zoals bij vermakelijkheden en plechtigheden, vertoningen en spelen in drankgelegenheden en andere openbare plaatsen;

Na naamafroeping. Bij 14 stemmen voor, 1 stem tegen en / onthoudingen.

BESLUIT

Hoofdstuk 1 Openbare vergaderingen in open lucht

Art 1. Vergunningsplicht

Het inrichten van fuiven, bals en danspartijen, optredens, e.d. in open lucht, op openbaar domein of in open erven die op de openbare weg uitgeven, zijn aan een vergunning van de burgemeester onderworpen.

Art 2. Procedure

Deze toelating dient schriftelijk door de inrichter te worden aangevraagd aan de burgemeester minstens 2 maanden op voorhand. Bij hoogdringendheid kan de burgemeester afwijkingen toestaan op deze termijn.

De aanvrager dient het volgende te vermelden:

- de naam van de inrichtende persoon
- de eventuele naam van de organisatie
- de volledige identiteit van de personen die bij de organisatie betrokken zijn
- de volledige identiteit van de inrichter, van zijn vervanger met de handtekeningen
- het adres van de plaats waar de activiteit zal plaatsvinden
- de datum en het uur van de aanvang, alsmede de verwachte duur van het evenement
- de datum en het uur grote voorbereidende activiteiten zoals het uittesten van zware geluidsinstallaties
- het verwachte aantal deelnemers en het maximum toelaatbare personen (brandveiligheid)
- het doel van de bijeenkomst
- een attest van de afgesloten verzekering burgerlijke aansprakelijkheid
- vermelding van de telefoonaansluiting waar de inrichter gecontacteerd kan worden tijdens de bijeenkomst of festiviteit (let op: bij vermelding GSM moet zekerheid bestaan dat er op die plaats ontvangst is)
- opgave van de capaciteit van de locatie waar het evenement zal doorgaan volgens de inlichtingen verkregen door de inrichter, o.a. bij de locatiebeheerder
- opgave van de ruimte die wordt ingenomen door allerlei materiaal en die dus afgetrokken dient te worden van de toegelaten capaciteit (voorbeeld technische installaties die een deel van de publieksruimte permanent innemen)
- de door de organisatoren voorziene veiligheidsmaatregelen die ter plaatse tijdens de activiteit controleerbaar zijn, alsmede de personen of de organisatie die voor de veiligheid instaan

De burgemeester stelt de aanvrager binnen de vier weken na de aanvraag in kennis van de toelating of zijn gemotiveerde weigering of verzoek tot aanpassing. Bij gebreke wordt geacht toelating te zijn verleend.

Het afleveren, het weigeren en het intrekken van een vergunning kan de gemeente in geen geval belasten.

Art 3. Voorwaarden

Alle bijeenkomsten van aard de openbare weg te belemmeren, de vrijheid of zekerheid van het verkeer te beletten, de burgers kan opruien, onrust kan doen ontstaan en dit zowel bij de deelnemers of externen, de rust en de zekerheid van inwoners kan hinderen, zijn verboden.

Art 4. Bijzondere voorwaarden

De burgemeester kan in de vergunning, of bij aparte brief, voor ieder afzonderlijk geval bijkomende voorwaarden opleggen aan de inrichters i.v.m. de openbare orde (rust, veiligheid en gezondheid).

Hij kan alle maatregelen uitvaardigen die hij noodzakelijk acht voor het behoud van de openbare orde, zowel bij het verlenen van de vergunning als erna (vb. beperking aantal deelnemers, verbod kentekens, spandoeken, vlaggen te dragen, duur, uurregeling, maximum geluidsniveau, tot en met het verbieden van de bijeenkomst)

Hoofdstuk 2 Openbare vergaderingen en bijeenkomsten in besloten plaatsen

Art 5. Meldingsplicht

Het aantal bijeenkomsten in besloten plaatsen wordt beperkt tot 15 bijeenkomsten per plaats en per jaar, de traditionele en jaarlijks weerkerende feesten en kermisbals, carnavalsactiviteiten, schuttersfeesten, dorpsfeesten, traditionele verenigingsactiviteiten en familiebijeenkomsten niet meegerekend.

Onder bijeenkomsten wordt verstaan al de bijeenkomsten met een openbaar karakter o.a. bals, fuiven, danspartijen en optredens van burgers, orkest, ... Deze opsomming is niet limitatief.

De hierna vermelde openbare vergaderingen in besloten plaatsen zijn onderworpen aan de meldingsplicht: bals, fuiven, danspartijen, optredens e.d..

Familiebijeenkomsten zijn niet onderworpen aan dit besluit.

De burgemeester is bevoegd de in de eerste alinea vermelde opsomming uit te breiden tot andere categorieën van openbare vergadering in besloten plaatsen.

Van voornoemde activiteiten zal de burgemeester minstens 2 maanden op voorhand op de hoogte worden gebracht. Dat dient schriftelijk te gebeuren.

Voor spontane, acute of onverwachte manifestaties zoals hoger beschreven, geldt de termijn van 2 maanden niet. Zij dienen wel schriftelijk ter kennis gebracht aan de burgemeester, minstens 24 uur op voorhand. Hij oordeelt dan of ze geen inbreuk vormen op dit reglement en zal desgevallend verbiedend optreden.

Art 8. De meldingsprocedure

De aanvrager dient het volgende te vermelden:

- de naam van de inrichtende persoon en vereniging
- de eventuele naam van de organisatie

- de volledige identiteit van de personen die bij de organisatie betrokken zijn
- de volledige identiteit van de inrichter, van zijn vervanger met de handtekeningen
- het adres van de plaats waar de activiteit zal plaatsvinden
- de datum en het uur van de aanvang, alsmede de verwachte duur van het evenement
- de datum en het uur grote voorbereidende activiteiten zoals het uittesten van zware geluidsinstallaties
- het verwachte aantal deelnemers en het maximum toelaatbare personen (brandveiligheid)
- het doel van de bijeenkomst
- een attest van de afgesloten verzekering burgerlijke aansprakelijkheid
- vermelding van de telefoonaansluiting waar de inrichter gecontacteerd kan worden tijdens de bijeenkomst of festiviteit (let op: bij vermelding GSM moet zekerheid bestaan dat er op die plaats ontvangst is)
- opgave van de capaciteit van de locatie waar het evenement zal doorgaan volgens de inlichtingen verkregen door de inrichter, o.a. bij de locatiebeheerder
- opgave van de ruimte die wordt ingenomen door allerlei materiaal en die dus afgetrokken dient te worden van de toegelaten capaciteit (voorbeeld technische installaties die een deel van de publieksruimte permanent innemen)
- de door de organisatoren voorziene veiligheidsmaatregelen die ter plaatse tijdens de activiteit controleerbaar zijn, alsmede de personen of de organisatie die voor de veiligheid instaan

De burgemeester stelt de inrichter zo spoedig mogelijk na de melding in kennis van de eventuele regelende maatregelen i.v.m. de openbare orde (vb. voorbehouden plaatsen politie, beperking aantal deelnemers, verbod kentekens, spandoeken, vlaggen, gevaarlijke of hinderlijke voorwerpen, maximum geluidsniveau, aangepast sluitingsuur,...) welke hij de organisatie oplegt.

Het opleggen van deze regelende maatregelen kan de gemeente in geen geval belasten.

Art 9. Indien er binnen de 4 weken voorafgaand aan de activiteiten geen opmerkingen of bijkomende voorwaarden dan deze opgesomd in dit besluit worden overgemaakt aan de aanvragers, dan wordt geacht dat de burgemeester instemt met de melding zoals deze bij de gemeente werd gedaan.

Hoofdstuk 3 Regels van toepassing op de artikelen onder de hoofdstukken 1 en 2

Art 10. **Verplichtingen i.v.m. openbare orde, rust en veiligheid.**

De inrichters van de bedoelde fuiven, bals en danspartijen, e.d. dienen de bepalingen van de basiswet van 18 juli 1973 op de bestrijding van geluidshinder, van het Koninklijk Besluit van 24 februari 1977 houdende vaststelling van de geluidsnormen voor muziek in openbare en private inrichtingen en van het Besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne nauwgezet na te leven, alsmede alle andere van kracht zijnde wettelijke en reglementaire bepalingen.

Affiches

- o indien affiches of advertenties worden gebruikt om de manifestatie bekend te maken, moet de inrichtende vereniging of ermee samenwerkende verantwoordelijke duidelijk vermeld worden
- o op de affiches of advertenties moet de verantwoordelijke uitgever vermeld worden. De betrokkenen dienen zich in orde te stellen met eventueel verschuldigde zegeltaksen
- o de affiches moeten op de daartoe bestemde plaatsen of op privé-domein opgehangen worden

Andere veiligheidsverplichtingen

- o er dient een telefoonaansluiting met verklarerlamp te zijn in de onmiddellijke omgeving van de activiteit
- o noodnummers dienen goed zichtbaar uitgehangen te worden
- o de uitgangen en nooduitgangen dienen vrij te blijven
- o de maximumcapaciteit van de zaal mag niet overschreden worden door het aantal bezoekers aan de activiteit
- o de aanwezigheid van gevaarlijke en/of hinderlijke voorwerpen is niet toegestaan
- o het reglement dient op een goed zichtbare plaats op te hangen
- o de activiteit dient definitief beëindigd te zijn op het uur bepaald door het gemeentelijk reglement of op een door de burgemeester vastgesteld uur
- o de organisatoren van massa-evenementen zorgen zelf ook voor een professionele veiligheidscoördinatie, hetgeen ook wordt meegedeeld bij de aanvraag of melding
- o geen brandbare versiering en vuurwerk in zaal of tent (overdekte ruimte)

Organisatievormen

- o het huidige besluit betreft organisaties door private personen al dan niet in samenwerking met een vereniging of culturele groep of de organisatie van een vereniging of culturele groep zelf
- o organisaties (bals, fuiven, openluchtconcerten) met een massaal privaat karakter kunnen enkel georganiseerd worden mits persoonlijke uitnodigingen aan de genodigden werden verstuurd en de toegang voor derden niet mogelijk is. Ook deze bijeenkomsten dienen gemeld te worden.

Verzekering burgerlijke aansprakelijkheid

De inrichter dient een verzekering burgerlijk aansprakelijkheid af te sluiten of erover te beschikken, met voldoende waarborgen zowel de materiële als de lichamelijke af te geven met de aanvraag.

Art 11. **Administratieve politiematregelen**

- de inrichters dienen te gehoorzamen aan de bevelen van de politie die tot doel hebben de openbare orde, rust en veiligheid te vrijwaren of te herstellen. De burgemeester en diens afgevaardigden (politie/brandweer) zullen te allen tijde toegang hebben tot de openbare vergadering of bijeenkomst, zonder voorwaarden
- indien geen vergunning werd aangevraagd of geen melding werd gedaan van de activiteit, indien de vergadering of bijeenkomst geen vreedzaam karakter heeft, indien (de) deelnemers gewapend zijn, of indien niet voldaan wordt aan de opgelegde voorwaarden, kan de openbare vergadering door de politiediensten beëindigd worden. Dit kan op kosten en risico van de inrichter. Dit geldt ook voor wanneer de beëindiging van de in wanordelijkheden ontaarde vergadering de enige manier is om de orde te handhaven of te herstellen.
- Gevaarlijke en/of hinderlijke voorwerpen, voorwerpen die kunnen kwetsen of als wapen bruikbaar zijn, kunnen voorafgaandelijk ten preventieve titel door de politiediensten in beslag worden genomen
- Herrieschoppers kunnen onmiddellijk uit de bijeenkomst verwijderd worden
- Het gebruik van plastic bekertjes kan worden vereist in bepaalde gevallen

Art 12. **Sluitingsuur**

De bedoelde fuiven, bals, danspartijen, optredens e.d. dienen uiterlijk om 03.00 uur afgelopen te zijn.

Het maken van muziek moet om 02.30 uur beëindigd te zijn.

Het afbouwen van de muziek naar 02.30 uur is noodzakelijk.

De inrichters dragen de verantwoordelijkheid om dit sluitingsuur na te leven. Zij dienen er dus op toe te zien dat de inrichting om 03.00 uur gesloten wordt. Enkel verantwoordelijken voor de opruiming na de activiteiten mogen vanaf dat ogenblik nog worden toegelaten.

Het sluitingsuur wordt opgeheven voor de volgende activiteiten en feestelijkheden:

- kermissen en wijkkermissen
- carnavalsactiviteiten
- oudejaarsavond alsook de nacht na nieuwjaarsdag
- schuttersfeesten
- familiefeesten
- traditionele verenigingsactiviteiten (zoals een harmonieconcert)

Art 13. **Afwijkingen**

Door de burgemeester kunnen bijkomende voorwaarden opgelegd alsook afwijkingen van de bepalingen van dit reglement worden toegestaan.

Hoofdstuk 4 Overtredingen en strafbepalingen

Art 14. Zijn strafbaar met politiestraffen voor zover door wetten, decreten, algemene of provinciale verordeningen geen straffen zijn voorzien zij die als inrichter of deelnemer onjuiste gegevens hebben verschaft zoals bepaald in de artikelen van dit besluit

Hoofdstuk 5 Bekendmaking en inwerkingtreding

Art 15. Dit reglement zal worden bekendgemaakt zoals voorgeschreven door de artikelen 112 tot en met 115 van de nieuwe gemeentewet. Het treedt in werking vanaf de datum van goedkeuring.

Overeenkomstig artikel 119 van de nieuwe gemeentewet worden de afschriften van dit reglement toegezonden aan het bestuur van de Provincie Limburg, de griffie van de rechtbank van eerste aanleg, aan de griffie van de politierechtbank, alsmede aan de federale politie van Voeren.

Art 16. Dit reglement wordt eveneens voor verspreiding overgemaakt aan de diverse organisatoren en verenigingen.

VANWEGE DE GEMEENTERAAD,

De Secretaris,
D. MARKOVIC

De Voorzitter,
H. BROERS

VOOR EENSLUIDEND UITTREKSEL UIT STAANDE DE ZITTING GOEDGEKEURDE NOTULEN,
De Gemeentesecretaris, De Burgemeester,